



DEVOLUCIÓN DE RECIBOS DUPLICADOS O COBROS INDEBIDOS ORDAINAGIRI BIKOIZTUAK EDO OKERREKO KOB RATZEA K ITZULTZEA

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE / ESKATZAILEREN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS
 IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE
 NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO
 HELBIDEA

Nº
 Zk.

ESCALERA
 ESKAILERA

PISO
 SOLAIRUA

PUERTA
 ATEA

C.P.
 PK

POBLACIÓN
 HERRIA

TELÉFONO
 TELEFONOA

FAX
 FAXA

CORREO ELECTRÓNICO
 POSTA ELEKTRONIKOA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SI SE ACTÚA EN REPRESENTACIÓN PROPIA:
 BEREZ ARITUZ GERO, AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

- Fotocopia del DNI de la persona solicitante.
 Eskatzailearen NANaren fotokopia.

SI ESTÁ ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:
 BESTE NORBAITEN IZENEAN ARITUZ GERO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL
 IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF
 NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Persona física: Fotocopia del DNI de la persona solicitante, de la persona representada y documento acreditativo de la representación.
 Pertsona fisikoa bada: Eskatzailearen eta ordezkatuaren NANen fotokopia, eta ordezkapenaren ziurtagiria.
- Persona jurídica: Fotocopia del DNI de la persona que presenta la solicitud, y, en su caso, de quien le autoriza; del CIF de la persona jurídica representada y de la documentación que acredite la representación.
 Pertsona juridikoa bada: EEskabidea aurkezten duen pertsonaren NANaren eta, hala balegokio, baimena ematen dionaren, ordezkaturako pertsona juridikoaren IFKren eta ordezkapenaren ziurtagiriaren fotokopiak.

RESTO DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
 AURKEZTU BEHAR DIREN GAINONTZEKO AGIRIAK

- Documentación que acredite la razón de su solicitud.
 Zure eskaeraren arrazoia egiaztatzen duen dokumentazioa.
- En caso de cumplimiento de sentencia, aportar fotocopia de la misma.
 Epaia betetzea izanez gero arrazoia, epaiaren kopia aurkeztu.

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN / JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

SI DESEA QUE LA NOTIFICACIÓN LE SEA ENVIADA A OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:
 JAKINARAZPENA BESTE NORBAITI BIDALI BEHAR BAZAIO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL
 IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF
 NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOMICILIO
 HELBIDEA

Nº
 Zk.

ESCALERA
 ESKAILERA

PISO
 SOLAIRUA

PUERTA
 ATEA

C.P.
 PK

POBLACIÓN
 HERRIA

TELÉFONO
 TELEFONOA

FAX
 FAXA

CORREO ELECTRÓNICO
 POSTA ELEKTRONIKOA

Número de cuenta-IBAN / IBAN-Kontu zenbakia

En España el IBAN consta de 24 posiciones comenzando siempre por ES
 IBAN zenbakiak, Espainian, 24 posizio ditu; ES jarrita, beti, hasieran.

SOLICITA / ESKAERA

DEVOLUCIÓN DE

-(A)REN ITZULKETA.

POR
 ZERGATIA

SEGÚN SENTENCIA (EN CASO DE
 CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA)

EPAIAGATIK. (EPAIA BETETZEA
 DENEAN)

En Barañain, a de de 20
 Barañainen, 20 (e)ko ren (e)an

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE
 ESKATZAILEREN EDO ORDEZKARIAREN SINADURA

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD UE 2016/679, de 27 de abril)
Responsable: Ayuntamiento de Barañain info@baranain.com; **Finalidad:** control del registro de Entradas y Salidas y tramitación de la solicitud efectuada; **Legitimación:** cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos; **Destinatarios/as:** no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal; **Derechos:** de acceso, rectificación, supresión, así como otros, según información adicional; **Información adicional:** apartado de la web municipal <http://www.baranain.es/proteccion-de-datos/>

DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA (2016/679 EB DBEO, apirilaren 27koa)
Arduraduna: Barañaingo Udala info@baranain.com; **Xedea:** Sarreren eta Irteeren erregistroaren kontrola, eta jasotako eskaeraren tramitazioa; **Legitimazioa:** botere publikoaren jardunak agindutako misioa betetzea; **Hartzaileak:** ez zaie daturik emango hirugarren batzuei, lege-eginbeharra izan ezean; **Eskubideak:** irispiderako, zuzenketarako, ezerezteko, besteak beste, informazio gehigarriaren arabera; **Informazio gehigarria:** <http://www.baranain.es/eu/proteccion-de-datos/> Udalaren Webeko atala.