



SOLICITUD TARJETA ESTACIONAMIENTO APARKATZE-TXARTELERAKO ESKATZEA

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE TARJETA / TXARTEL ESKATZAILEAREN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS
IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE
NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO
HELBIDEA

Nº Zk.	ESCALERA ESKAILERA	PISO SOLAIRUA	PUERTA ATEA	C.P. PK	POBLACIÓN HERRIA	TELÉFONO TELEFONOA
-----------	-----------------------	------------------	----------------	------------	---------------------	-----------------------

FAX
FAXA

CORREO ELECTRÓNICO
POSTA ELEKTRONIKOA

SI ESTÁ ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:

BESTE NORBAITEN IZENEAN ARITUZ GERO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL

IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF

NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Persona física: Fotocopia del DNI de la persona solicitante, de la persona representada y documento acreditativo de la representación.
Pertsona fisikoak bada: Eskatzailearen eta ordezkatuaren NANen fotokopia, eta ordezkapenaren ziurtagiria.
- Persona jurídica: Fotocopia del DNI de la persona solicitante y documento acreditativo de la representación.
Pertsona juridikoa bada: Eskatzailearen NANaren fotokopia eta ordezkapenaren ziurtagiria

MOTIVO POR EL QUE SOLICITA LA TARJETA / ZERGATIK ESKATZEN DEN TXARTELA

PMH (Vecino/a) Udal Errolda (Bizilaguna)

IAE (Negocio) EZ (Negozioa)

Asalariado/a Langilea

DENOMINACION EMPRESA O NEGOCIO / ENPRESA EDO NEGOZIOAREN IZENA

AÑO CONCESION TARJETA
ZEIN URTEGAN EMANDA TXARTELA

2019

MATRÍCULA DE VEHICULO / IBILGAILUAREN MATRIKULA

MATRÍCULA
MATRIKULA

FORMA DE PAGO / ORDAINTZEKO ERA

EN METÁLICO O TARJETA / ESKUDIRUTAN EDO KREDITU-TXARTELA

DOMICILIACIÓN / HELBIDERATZEA

ORDEN DE DOMICILIACIÓN DE ADEUDO DIRECTO SEPA / HELBIDERATZE AGINDUA ZUZENEKO ORDAINKETA EGITEKO SEPA EREMUAN

A continuación se recogen los datos bancarios para la domiciliación del pago de la tasa. (Imprescindible rellenar las 24 casillas) /Ondoren, banku-datuak jasoko dira tasaren ordainketa helbideratzeko. (Ezinbestez bete behar dira 24 laukitxoak)

NOMBRE BANCO O CAJA
BANKETXE EDO AURREZKI KUTXA

CÓD. PAIS HERR. KOD.	NÚM CONTROL KONTROL ZBK.	ENTIDAD BANKETXEA	OFICINA BULEGOA	DÍG. CONTROL KONTROL DIG.	Nº CUENTA KONTU ZBK.
-------------------------	-----------------------------	----------------------	--------------------	------------------------------	-------------------------

En Barañain, a de de 20
Barañainen, 20 (e)ko ren (e)an

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE
ESKATZAILEAREN EDO ORDEZKARIAREN SINADURA

Autorizo al Ayuntamiento de Barañain para consultar las bases de datos que sea necesario para comprobar el domicilio de empadronamiento del solicitante, su permiso de conducir, la titularidad y domicilio del vehículo, que el vehículo está asegurado, que tiene informe favorable de la inspección técnica y que el solicitante no tiene plaza de estacionamiento particular ni de concesión municipal.

Baimena ematen diot Barañaingo Udalari, behar adina datu-base kontsultatu eta egiaztatzeko honako datu hauek: eskatzailearen erroldatze-helbidea, haren gida-baimena, ibilgailuaren titulartasuna eta helbidea, ibilgailuak asegurua duela, azterketa teknikoko aldeko txostena duela, eta eskatzaileak ez duela aparkaleku partikularrik ezta udalak emandakorik.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD UE 2016/679, de 27 de abril)

Responsable: Ayuntamiento de Barañain info@baranain.com; Finalidad: control del registro de Entradas y Salidas y tramitación de la solicitud efectuada; Legitimación: cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos; Destinatarios/as: no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal; Derechos: de acceso, rectificación, supresión, así como otros, según información adicional; Información adicional: apartado de la web municipal <http://www.baranain.es/proteccion-de-datos/>

DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA (2016/679 EB DBEO, apirilaren 27koa)

Arduraduna: Barañaingo Udala info@baranain.com; Xedea: Sarreraren eta Irteeren erregistroaren kontrola, eta jasotako eskaeraren tramitazioa; Legitimazioa: botere publikoen jardunak agindutako misioa betetzea; Hartzailak: ez zaie daturik emango hirugarren batzuei, lege-eginbeharra izan ezean; Eskubideak: irispiderako, zuzenketarako, ezerezteko, besteak beste, informazio gehigarriaren arabera; Informazio gehigarria: <http://www.baranain.es/eu/proteccion-de-datos/> Udalaren Webeko atala.

SR./SRA. ALCALDE/ALCALDESA DE BARAÑAIN / BARAÑAINGO ALKATE JAUNA/ANDREA