



## SOLICITUD DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA: VELADOR. BIDE PUBLIKOA ERABILTZeko ESKAERA: TERRAZA, MAHAITXO OINBAKARRA.

### DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE / ESKATZAILEAREN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS  
IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE  
NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO  
HELBIDEA

Nº  
Zk.

ESCALERA  
ESKAILERA

PISO  
SOLAIRUA

PUERTA  
ATEA

C.P.  
PK

POBLACIÓN  
HERRIA

TELÉFONO  
TELEFONOA

FAX  
FAXA

CORREO ELECTRÓNICO  
POSTA ELEKTRONIKOA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SI SE ACTÚA EN REPRESENTACIÓN PROPIA:  
BEREZ ARITUZ GERO, AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

- Fotocopia del DNI de la persona solicitante.  
Eskatzailearen NANaren fotokopia.

SI ESTÁ ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:  
BESTE NORBAITEN IZENEAN ARITUZ GERO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL  
IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF  
NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Persona física: Fotocopia del DNI de la persona solicitante, de la persona representada y documento acreditativo de la representación.  
Pertsona fisikoa bada: Eskatzailearen eta ordezkatuaren NANen fotokopia, eta ordezkapenaren ziurtagiria.
- Persona jurídica: Fotocopia del DNI de la persona solicitante y documento acreditativo de la representación.  
Pertsona juridikoa bada: Eskatzailearen NANaren fotokopia eta ordezkapenaren ziurtagiria

### DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN / JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

SI DESEA QUE LA NOTIFICACIÓN LE SEA ENVIADA A OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:  
JAKINARAZPENA BESTE NORBAITI BIDALI BEHAR BAZAIO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL  
IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF  
NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOMICILIO  
HELBIDEA

Nº  
Zk.

ESCALERA  
ESKAILERA

PISO  
SOLAIRUA

PUERTA  
ATEA

C.P.  
PK

POBLACIÓN  
HERRIA

TELÉFONO  
TELEFONOA

FAX  
FAXA

CORREO ELECTRÓNICO  
POSTA ELEKTRONIKOA

### EXPONE / AZALPENA

En Barañain, a de de 20  
Barañainen, 20 (e)ko ren (e)an

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE  
ESKATZAILEAREN EDO ORDEZKARIAREN SINADURA

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD UE 2016/679, de 27 de abril)  
Responsable: Ayuntamiento de Barañain info@baranain.com; Finalidad: control del registro de Entradas y Salidas y tramitación de la solicitud efectuada; Legitimación: cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos; Destinatarios/as: no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal; Derechos: de acceso, rectificación, supresión, así como otros, según información adicional; Información adicional: apartado de la web municipal <http://www.baranain.es/proteccion-de-datos/>

DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA (2016/679 EB DBEO, apirilaren 27koa)  
Arduraduna: Barañaingo Udala info@baranain.com; Xedea: Sarrerren eta Irteeren erregistroaren kontrola, eta jasotako eskaeraren tramitazioa; Legitimazioa: botere publikoaren jardunak agindutako misioa betetzea; Hartzaileak: ez zaie daturik emango hirugarren batzuei, lege-eginbeharra izan ezean; Eskubideak: irispiderako, zuzenketarako, ezerezteko, besteak beste, informazio gehigarriaren arabera; Informazio gehigarria: <http://www.baranain.es/eu/proteccion-de-datos/> Udalaren Webeko atala.

SR./SRA. ALCALDE/ALCALDESA DE BARAÑAIN / BARAÑAINGO ALKATE JAUNA/ANDREA

## Documentación a aportar:

## Ekarri behar diren agiriak:

---

Instancia.

Eskabidea.

Proyecto firmado por el técnico competente con justificación de la estructura a realizar.

Proiektua, egin behar den egiturari buruzko justifikazioarekin eta dagokion teknikariak sinatuta.

Normativa de aplicación: Resolución 240/2011 de 8 de marzo

Aplikatuko diren arauak: Martxoaren 8ko 240/2011 Ebazpena.