



SOLICITUD DE LICENCIA DE APERTURA DE ZANJA ZANGA IREKITZEKO BAIMENA ESKATZEA

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE / ESKATZAILEAREN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS
 IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE
 NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO
 HELBIDEA

Nº
 Zk.

ESCALERA
 ESKAILERA

PISO
 SOLAIRUA

PUERTA
 ATEA

C.P.
 PK

POBLACIÓN
 HERRIA

TELÉFONO
 TELEFONOA

FAX
 FAXA

CORREO ELECTRÓNICO
 POSTA ELEKTRONIKOA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SI SE ACTÚA EN REPRESENTACIÓN PROPIA:
 BEREZ ARITUZ GERO, AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

- Fotocopia del DNI de la persona solicitante.
 Eskatzailearen NANaren fotokopia.

SI ESTÁ ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:
 BESTE NORBAITEN IZENEAN ARITUZ GERO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL
 IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF
 NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Persona física: Fotocopia del DNI de la persona solicitante, de la persona representada y documento acreditativo de la representación.
 Pertsona fisikoa bada: Eskatzailearen eta ordezkatuaren NANen fotokopia, eta ordezkapenaren ziurtagiria.
- Persona jurídica: Fotocopia del DNI de la persona solicitante y documento acreditativo de la representación.
 Pertsona juridikoa bada: Eskatzailearen NANaren fotokopia eta ordezkapenaren ziurtagiria

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN / JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

SI DESEA QUE LA NOTIFICACIÓN LE SEA ENVIADA A OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO:
 JAKINARAZPENA BESTE NORBAITI BIDALI BEHAR BAZAIO, BETE ONDOKO ATALA:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL
 IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF
 NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOMICILIO
 HELBIDEA

Nº
 Zk.

ESCALERA
 ESKAILERA

PISO
 SOLAIRUA

PUERTA
 ATEA

C.P.
 PK

POBLACIÓN
 HERRIA

TELÉFONO
 TELEFONOA

FAX
 FAXA

CORREO ELECTRÓNICO
 POSTA ELEKTRONIKOA

EXPONE / AZALPENA

En Barañain, a de de 20
 Barañainen, 20 (e)ko ren (e)an

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE
 ESKATZAILEAREN EDO ORDEZKARIAREN SINADURA

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD UE 2016/679, de 27 de abril)
Responsable: Ayuntamiento de Barañain info@baranain.com, **Finalidad:** control del registro de Entradas y Salidas y tramitación de la solicitud efectuada; **Legitimación:** cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos; **Destinatarios/as:** no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal; **Derechos:** de acceso, rectificación, supresión, así como otros, según información adicional; **Información adicional:** apartado de la web municipal <http://www.baranain.es/proteccion-de-datos/>

DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA (2016/679 EB DBEO, apirilaren 27koa)
Arduraduna: Barañaingo Udala info@baranain.com; **Xedea:** Sarrerren eta Irteeren erregistroaren kontrola, eta jasotako eskaeraren tramitazioa; **Legitimazioa:** botere publikoaren jardunak agindutako misioa betetzea; **Hartzailerak:** ez zaie datuak emango hirugarren batzuei, lege-eginbeharra izan ezean; **Eskubideak:** irispiderako, zuzenketarako, ezerezteko, besteak beste, informazio gehigarriaren arabera; **Informazio gehigarria:** <http://www.baranain.es/ue/proteccion-de-datos/> Udalaren Webeko atala.

SR./SRA. ALCALDE/ALCALDESA DE BARAÑAIN / BARAÑAINGO ALKATE JAUNA/ANDREA

Documentación a aportar:

Instancia.

Plano de situación: longitud, anchura y profundidad de la zanja.

Plano de planta.

Documento o Proyecto de Seguridad y Salud.

Conformidad de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, en caso de acometida o saneamiento de agua (Plano de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona con su VºBº).

Ekarri behar diren agiriak:

- Eskabidea.
- Kokapen-planoa: zangaren luzera, zabalera eta sakonera.
- Oinplanoaren planoak.
- Segurtasunerako eta Osasunerako dokumentua edo proiektua.
- Iruñerriko Mankomunitatearen adostasun-agiria, ur-hargunea edo ur zikinen sarea egin behar bada (Iruñerriko Mankomunitatearen planoak Ontzat Emanarekin).